

記入例

罹災証明書交付申請書(表面)

(申請日) 令和8年9月〇〇日

美浦村長 殿 ※黄色に着色した所を確認し、記入してください。

※ 太枠内を記入してください。また、罹災建物ごとに申請を行ってください。

申請者	住所 美浦村大字受領1515					
	フリガナ 氏名 ミ ホ ウケリョウ 美浦 受領		罹災者との関係 ☐ 本人 ☐ 同世帯員 ※代理の場合のみ ☐ 代理人(続柄()) ☐ その他()			
	現在の居所・連絡先(※ 電話は、日中連絡が取れやすい電話番号を記載してください。) 住所と異なる場合のみ記入 TEL 029-885-0340 ※必ず記入してください					
	メールアドレス ※任意で記入ください。					
罹災原因	☐ 地震 ☒ 台風 ☐ 洪水 ☐ 豪雨 ☐ 暴風 ☐ 竜巻 ☐ その他() ※豪雨の欄に ☒ してください。					
罹災年月日	令和8年9月〇〇日 〇〇時 〇〇分頃 ※想定される日時を記入してください。					
罹災者 ※ 申請者が罹災者本人の場合は記載不要。	住所 ※申請者本人の場合は、記入不要です。					
	フリガナ 氏名 ※申請者本人の場合は、記入不要です。		連絡先 TEL※左欄と同じです。			
罹災世帯 構成員 ※ 罹災建物が貸家 の場合は不要。	氏名	続柄	氏名	続柄	氏名	続柄
	美浦 受領	世帯主				
	美浦 興津	妻				
	美浦 大谷	子				
罹災建物 ※ アパート等の 名称、室番号 も記入して ください。	所在地 美浦村大字受領1515 ※建物の住所を記入してください。					
	☐ 住家 ☐ 非住家()		☐ 木造・プレハブ ☐ 非木造			
	☐ 持家 ☐ 貸家 ☐ 借家 ※住家欄、構造欄、持家欄の3ヶ所に必ず ☒ を記入してください。					
	被害状況の調査		☐ 済 [調査番号(No.)]			
			☐ 未 [調査実施希望日時(令和 年 月 日 時 分)] ※ 調査実施希望日時は、土日祝を除く、9:30 から 16:00 までの任意の時間を記載願います。			
	被害状況 ※該当する 欄に必ず ☒ を記入してく ださい。	☐ 建物の損壊		☐ 屋根 ☐ 基礎 ☐ 柱 ☐ 天井 ☐ 外壁 ☐ 内壁 ☐ 建具 ☐ 床		
☐ 設備の損壊		☐ 浴室 ☐ 台所 ☐ トイレ ☐ 浄化槽 ☐ 配管 ☐ その他()				
☐ その他		()				
被害状況の分かる 写真(必須)		(枚) ※最大 20 枚まで添付可				

罹災証明書交付申請書(裏面)

証明書 使用目的 ※現時点の使用 目的が明確の場 合は、☑に記入し てください。	☐ 保険請求 ☐ 融資 ☐ 税控除 ☐ 会社提出 ☐ 各種公的支援申請 ☐ その他()	交付希望通数 ※最大 10 通	〇〇通 ※希望枚数を記入して ください。
本人確認 ※申請時に確 認します。	☐ 運転免許証 ☐ 健康保険証 ☐ 外国人在留カード ☐ マイナンバーカード ☐ その他()		
申請者の 同意確認 ※内容を確認 し、同意する 場合には☑を 記入してくだ さい。	必須	☐ 本罹災証明書交付申請の事務処理を処理するために限って、同申請書に記載のある者全ての住民基本台帳関係情報及び地方税関係情報について、必要に応じて取得することに同意します。	
	選択	☐ 被害が軽微で明らかに「半壊に至らない」に該当する罹災建物については、提出写真など提出資料を基に被害の程度を判定する「自己判定方式」を採用することにより、できるだけ早く罹災証明書を交付するものとし、現地調査は行わないことに同意します。 ☐ 本申請に基づき交付した罹災証明書について、自治体が行う各種支援業務の事務処理を処理する際に必要に応じて確認・利用することに同意します。 ☐ 提出写真について、災害に関する広報や被害状況の説明資料などに二次利用することに同意します。	
罹災証明書を郵送する場合の郵送先 ※ ただし、対面により罹災証明書を交付する場合もあり、必ず郵送するものではありません。		☐ 申請者の住所 ☐ 罹災者の住所 ※どちらかに☑を記入してください。	

※ 平面図（間取り図）や家屋位置図があればその写しを添付してください。

1 建物被害認定調査

- (1) 識別番号 ()
- (2) 物件番号 ()

2 調査確認欄

- (1) 調査立会
- ☐ 希望日あり(令和 年 月 日)
☐ 希望日なし
- (2) 受付番号
- ()