

様式第 1 号（第 2 条関係）

道路工事施行承認 申請書

令和 4 年 4 月 1 日

美浦村長 殿

住 所 美浦村受領 1 5 1 5 番地
氏 名 (株)美浦村建設
代表取締役 美浦 太郎
担当者 美浦 一郎
TEL 029-885-0340

《記入例》

道路法第 24 条の規定により、道路工事施行承認を申請します。

施 工 目 的	歩道の切り下げ工事		
施 工 場 所	路線名	村道 1 0 1 号線	歩道 車道・その他（ ）
	場 所	美浦村受領 1 5 1 5 番地先	
工 事 概 要	工 事 種 別		施 工 数 量
	歩道切下げ工		L= 1 0 m
工事の期間	令和 4 年 4 月 1 0 日から 令和 4 年 4 月 2 0 日まで 1 0 日間		
施 工 方 法	直営・請負 施工業者 住 所 業者名 担当者 連絡先		
添 付 書 類	位置図、現況図、計画図、構造図、交通規制図、工事仕様書、公図（写）、 求積図、誓約書、同意書、現況写真、その他（ ）		
備 考			

記載要領

- 1 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載すること。「担当者」の欄には所属・氏名を記載すること。
- 2 「工事概要」の欄には、「工事種別」として歩道切下げ、植樹帯移設等の工事の内容を、「施工数量」として延長、面積等の施工規模を記載すること。
- 3 「施工場所」の欄の場所については、地番まで記載すること。施工箇所が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。「歩道・車道・その他」については、該当するものを○で囲むこと。
- 4 「工事の期間」の欄には、工事实施から完了までの期間を記載すること。仮移設等を含む場合は、復旧までの期間を含めて記載すること。
- 5 「施工方法」の欄の施工業者については、未定の場合にはその旨記載し工事着手までに報告すること。
- 6 「添付書類」の欄には、添付した書類に○を付し、その他必要な書類を添付した場合には、その書類名を（ ）に記載すること。
 - ・位置図は1/50,000程度の平面図を、現況図・計画図はそれぞれ現況及び完成後の平面図（1/1,000程度）及び縦横断面図を指し、誓約書とは、施工後に施工箇所を道路管理者に引き継ぐ旨を約した書面を指し、同意書とは水路管理者、隣地所有者等の関係者の同意を証する書面を指す。
- 7 その他必要な事項については、「備考」欄に記載する。
 - 例）概算工事費、道路の現況、道路区域の変更の有無等