

地位承継届

年 月 日

美浦村長 殿

住 所 _____
氏 名 _____
担当者 _____
TEL _____

次のとおり地位承継について報告します。

地位承継する 承認工事の承認 年月日・番号	年 月 日 美 都 第 号
被承継人の住所	
被承継人の氏名	
承 継 年 月 日	年 月 日
承 継 の 原 因	
添 付 書 類	

記載要領

- 1 承継人が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属及び氏名を記載すること。
- 2 被承継人が法人である場合には、被承継人の住所の欄には主たる事務所の所在地、被承継人の氏名の欄には名称及び代表者の氏名を記載すること。
- 3 添付書類の欄には、承継の原因、地位の承継をしたことを示す書類その他必要な書類の名称を記載すること。