様式第18号（第16条関係）

施設等利用費請求金額内訳書

【　　年　　月分】

※施設等利用費請求金額の内訳となる認定子ども全員について記入

No.	生年月日	フリガナ 認定子どもの氏名	幼稚園の契約状況 契約形態・ 契約している利用料 ※１	幼稚園の契約状況 今年度分の入園料が 発生している場合に記入 ※２	月途中の入退園 レ及び入園(退園)日 を記入	入園料月額換算額 (b=a/12)※３　※４ 利用料合計 (d=b+c) 請求額(dとeを比較して小さい方)	月額利用料(保育料) (ｃ)※３　※５ 月額上限額(ｅ) ※６
	年　月　日		□ 月額契約 □ 日額契約　円 □ 時間契約	・入園日　年　月　日 ・入園料　□ 有　□ 無　(a) (納入金額　円)	□ なし □ 入園(　日) □ 退園(　日)	円 円 円	円 円
	年　月　日		□ 月額契約 □ 日額契約　円 □ 時間契約	・入園日　年　月　日 ・入園料　□ 有　□ 無　(a) (納入金額　円)	□ なし □ 入園(　日) □ 退園(　日)	円 円 円	円 円
	年　月　日		□ 月額契約 □ 日額契約　円 □ 時間契約	・入園日　年　月　日 ・入園料　□ 有　□ 無　(a) (納入金額　円)	□ なし □ 入園(　日) □ 退園(　日)	円 円 円	円 円
	年　月　日		□ 月額契約 □ 日額契約　円 □ 時間契約	・入園日　年　月　日 ・入園料　□ 有　□ 無　(a) (納入金額　円)	□ なし □ 入園(　日) □ 退園(　日)	円 円 円	円 円

※１　利用料の設定が月単位を超える（四半期、前期・後期等）場合は、当該利用料を当該期間の月数で除して、当該利用料の月額相当分を算定し、月額欄の□にレを記入し、算定した月額相当分を記入して下さい。

※２　入園日が今年度でない場合であっても、今年度分の入園料が発生している場合は、入園料「有」でその金額を記入して下さい。

※３　途中入退園の場合は、12ではなく当該年度の在籍月数で除して下さい（10円未満の端数切り捨て）。

※４　利用料の設定が月単位を超える（四半期、前期・後期など）場合は、当該利用料を当該期間の月数で除して、利用料の月額相当分を算定して下さい。（10円未満の端数がある場合は切り捨て）

※５　月の途中で利用終了する場合は、月額上限額×退所日までの平日開所日数÷その月の平日開所日数、月途中で利用開始する場合は、月額上限額×入所日以降の平日開所日数÷その月の平日開所日数として下さい。（月額上限額：28,000円、国立大学附属幼稚園は8,700円、国立大学附属特別支援学校は400円）