

委任状（住民票及び戸籍関係書類）

平成 年 月 日

美浦村長 殿

委任された人の 住所 _____
(代理人)

氏名 _____ 印

私は、 _____ ため来庁できないので、下記書類の交付申請、受領又は届出について上記の者に委任します。

住民票関係書類

- 1. 住民票謄本（全員のもの） _____ 通
- 2. 住民票抄本（個人のもの） _____ 通
- 3. 住民票除票 _____ 通
- 4. その他（ _____ ） _____ 通

続柄、本籍の表示は
必要・不要です。
(どちらかに○をしてください。)

戸籍関係書類

- 1. 戸籍謄本（全員のもの） _____ 通
- 2. 除籍謄本 _____ 通
- 3. 改正原戸籍謄本 _____ 通
- 2. 戸籍抄本（個人のもの） _____ 通
- 3. 身分証明 _____ 通
- 4. 戸籍の附票 _____ 通
- 5. その他（ _____ ） _____ 通

本籍地
美浦村 _____ 番地
筆頭者氏名

必要な人の氏名

請求理由（何にお使いになるか書いてください。）

頼んだ人の住所 _____

頼んだ人の氏名 _____ 印

生年月日 明治・大正・昭和・平成 年 月 日

電話番号 _____