

美浦村放課後児童クラブ入会申請書の記入について

- ◆入会申請書、証明書類は、黒いインクかボールペンで記入し、記入漏れのないよう確認してください。
- ◆入会児童の学年、同居家族の勤務先名称・学校名（在学年）などは、令和6年4月時点で記入してください。
- ◆下記の申請に必要なものをご用意のうえ、申請期間内に対象の児童館に申請してください。

【申請に必要なもの】

○美浦村放課後児童クラブ入会申請書

※入会申請書は児童1名につき1枚必要になります。兄弟・姉妹で申請する場合、それぞれ申請書を記入してください。

○証明書類：次のいずれかの証明書

・就労証明書 ・採用証明書 ・自営業内容申告書 ・農業証明書 ・申告書

※入会する児童と同居している65歳未満の保護者1名につき1枚の証明書が必要になります。

兄弟・姉妹で申請する場合、証明書類は保護者1名につき、それぞれ1枚で大丈夫です。

○入会時にかかる費用

・スポーツ安全保険料（任意加入） 児童1名につき 900円

※加入を希望する方は、入会申請時に併せてご持参ください。

◎申請期間：2月26日（月）～3月1日（金）午前10時～午後6時45分

※申請時には、申請書の内容・証明書類の確認等のため、少し時間がかかります。時間に余裕をもってご来館ください。

- ◆申請書類に基づいて、入会要件を満たしているかどうか、村で審査を行います。審査結果は、文書にて3月下旬までに保護者に送付します。入会基準を満たさない場合や、書類に虚偽の記載があった場合には入会が認められません。また、児童クラブの入会申請は、年間を通して随時受け付けていますが、申請が遅れると4月1日からの利用に間に合わない場合があります。出来るだけ申請期間内に手続きをしてください。

※保護者のお仕事がお休みの日は、家庭保育へのご協力をお願いいたします。

美浦村放課後児童クラブ入会にかかる各種書類 記入上の注意

◎美浦村放課後児童クラブ入会申請書

様式第1号 (美浦村放課後児童クラブ)		美浦村放課後児童ク			令和6年 3月 1日	
フリガナ 児童氏名	ミホ イチロウ 美浦 一郎		男・女 <input checked="" type="radio"/> 男	児童クラブ名	木原児童クラブ	
年月日	平成〇〇年 〇月 〇日生 (〇歳)		学校名	美浦村立 木原 小学校 〇年 〇組		
住所	美浦村大字 受領〇〇〇		電話番号	000-000-000		
家族氏名	続柄	年齢	勤務先名称・学校名 (在学年)	勤務先電話番号	勤務時間	
美浦 太郎	父	〇	〇〇株式会社	000-000-0000	9:00~18:00	4月時点での学年を記入してください。 ※クラスがわかっていない場合は記入不要です。
美浦 花子	母	〇	株式会社〇〇〇	000-000-0000	9:00~18:00	
美浦 花恵	妹	〇	〇〇保育園		~	
お迎え予定時間	月	火	水	木	金	
	18:30	18:30		18:30	18:30	
入会の理由	家族が仕事で不在のため。					
健康状態	病名・アレルギー等 なし		心身障害	<input type="checkbox"/> 有 障害名 <input checked="" type="checkbox"/> 無 相談または治療機関	傷害保険 <input checked="" type="checkbox"/> 加入する <input type="checkbox"/> 加入しない	
等物の交付有無	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 (手帳の種類)		持病、アレルギー、障害等の情報を記入してください。お子様を安全にお預かりするため、出来るだけ詳細に記入してください。			
急連絡先	1. 000-0000-0000 2. 000-0		フリガナ 保護者氏名 ミホ 太郎 美浦 太郎			

提出する日を記入してください。

フリガナも忘れずに記入してください。

入会を希望するクラブ名を記入してください。

児童と同居している家族全員を記入してください。

4月時点での学年を記入してください。
※クラスがわかっていない場合は記入不要です。

4月時点での、勤務先の・学校名 (在学年)、電話番号、勤務時間、勤務曜日など、記入漏れがないよう記入してください。

お迎えに来られる予定時間を記入してください。曜日によって違う場合など、具体的に記入してください。クラブの利用がない日は斜線を引いてください。

傷害保険の加入は任意です。どちらかに〇をつけてください。

緊急時にご連絡することがあります！
保護者の携帯電話番号や職場、派遣社員の方は派遣先など、必ず連絡がつく番号を複数ご記入ください！！

持病、アレルギー、障害等の情報を記入してください。お子様を安全にお預かりするため、出来るだけ詳細に記入してください。

フリガナも忘れずに記入してください。

内容をご理解の上、〇をつけてください。

◎証明書類

・就労証明書

・採用証明書

様式第2号(第5条第2項関係)

就 労 証 明 書

就 労 者 氏 名						
勤 務 先 住 所						
勤 務 先 電 話 番 号		職 種				
就 労 曜 日 及 勤 労 時 間 (就労曜日に○をつけて下さい)	月	時 分	～	時 分	まで	1日 時間
	火	時 分	～	時 分	まで	1日 時間
	水	時 分	～	時 分	まで	1日 時間
	木	時 分	～	時 分	まで	1日 時間
	金	時 分	～	時 分	まで	1日 時間
	土	時 分	～	時 分	まで	1日 時間
	日	時 分	～	時 分	まで	1日 時間
就 労 年 月 日						

備考(交替勤務 交代勤務 変則勤務)

就労曜日に○をつけ、時間を記入してもらってください。交代勤務、変則勤務などは備考欄に勤務状況を詳しく記入してもらってください。

上記のとおり雇用していることを証明致します。

年 月 日

証 明 者
事業所所在地
事業所名
事業主名
電話番号

美浦村長 殿

職場から証明を受けてください。

・自営業内容申告書

様式第4号(第5条第2項関係)

自 営 業 内 容 申 告 書

事 業 所 名				
業 種				
事 業 開 始 年 月 日	年 月 日			
勤 務 時 間	時 分から 時 分まで			
休 業 日 (○をつけてください)	月 火 水 木 金 土 日 備考()			
就 労 家 族 氏 名	続 柄	勤 務 時 間	勤 務 曜 日	仕 事 の 内 容

※ 勤務時間・勤務曜日・仕事の内容を詳しく記入して下さい。

年 月 日

申 告 者
事業所所在地
事業所名
事業主名
電話番号

美浦村長 殿

自営業に従事する家族全員の勤務時間・勤務曜日・仕事内容を具体的に記入してください。

申告書のため、事業主の方が申告してください。

・農業証明書

様式第5号(第5条第2項関係)

農 業 証

就 業 地 所	美浦村						
氏 名							
姓							
名							
経 営 面 積	田	a	畑	a	計	a	備 考
	作物名(複数の場合 は全て記入)	仕 事 時 間		就 労 曜 日	仕事の日数		
4月		時～ 時まで1日平均	時間	月火水木金土日	1ヶ月	日間	
5月		時～ 時まで1日平均	時間	月火水木金土日	1ヶ月	日間	
6月		時～ 時まで1日平均	時間	月火水木金土日	1ヶ月	日間	
7月		時～ 時まで1日平均	時間	月火水木金土日	1ヶ月	日間	
8月		時～ 時まで1日平均	時間	月火水木金土日	1ヶ月	日間	
9月		時～ 時まで1日平均	時間	月火水木金土日	1ヶ月	日間	
10月		時～ 時まで1日平均	時間	月火水木金土日	1ヶ月	日間	
11月		時～ 時まで1日平均	時間	月火水木金土日	1ヶ月	日間	
12月		時～ 時まで1日平均	時間	月火水木金土日	1ヶ月	日間	
1月		時～ 時まで1日平均	時間	月火水木金土日	1ヶ月	日間	
2月		時～ 時まで1日平均	時間	月火水木金土日	1ヶ月	日間	
3月		時～ 時まで1日平均	時間	月火水木金土日	1ヶ月	日間	

経営面積を数字で
記入してください。

農業に従事している家族全員の
氏名を記入してください。

月ごとに作物名・1日の仕事
時間・就労曜日・1ヶ月の仕事
の日数を記入してください。

※ 経営面積を記入して下さい。

※ 作物名・仕事時間・仕事の日数を詳しく記入して下さい。就労曜日は○で囲んで下さい。

上記の者は、農業に従事していることを証明致します。

年 月 日

民生委員氏名

美浦村長 殿

お住まいの地区の民生委員さん
に証明を受けてください。

・申立書 (その他の理由による登録の場合)

様式第6号(第5条第2項関係)

申 立

住 所	美浦村		
氏 名			
生 年 月 日	年	月	日
登録を希望する理由			

申し立てする方の住所・氏名・
生年月日を記入してください。

登録を希望する理由を具体的に
記入してください。

・通院のため ・高齢のため
などの理由では、入会審査時に判
断が難しくなります。児童を見ら
れない理由となる状態・症状等を
詳細に記入してください。

上記の理由により申告致します。

年 月 日

世帯主氏名

美浦村長 殿

申告書のため、
世帯主の方が申告して
ください。